วิธีการเปลี่ยน Password E-Mail ของบริษัท

จัดทำโดย : การัณ จิตรชื่น (เจ้าหน้าที่กอมพิวเตอร์)

← → C 🗋 http://mail.projectalliance.co.th	
	roundcube
	ນັຍນັ້ຍໃຫ້ karan@projectalliance.co.th
	รทัสผ่าน
	1973 COLUMN
	ta ida-nn
	Roundrube Webmail

1. ให้เข้าไปที่ <u>http://mail.projectalliance.co.th</u> และทำการ Login เข้า Webmail ของบริษัท

หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว ให้กลิกที่แถบเมนู "ปรับแต่งก่าส่วนตัว" ที่อยู่ด้านขวามือ

			k	aran@projectallianc	e.co.th 🔱	аала	ากระบา
			🔀 อีเมส	์ 👤 สมุดรายชื่อ	🏚 ปรับ	แต่งค่า	เส่วนตั
		ทั้งหมด	\$	Q .	1		0
*	ญัส่ง			วันที่	ขนาด	194	Ø
	pitak@	projectalliance.	.co.th	วันนี้ 09:38	20 KB		
	Karan	Chitchuen		a 17:37	2 KB		
	pakas	it VIERRA		a 11:59	24 KB		
	Amorr	nrat		a 10:35	32 KB		0

3. คลิกที่ "รหัสผ่าน"

About		
ปรับแต่งค่าส่วนตัว	Section	
🛄 ปรับแต่ง	User Interface	
กล่องจดหมาย	Mailbox View	
🔔 ชื่อแสดงตัว	Composing Messages	
💷 รหัสผ่าน 2	Displaying Messages	
	🔟 สมุดรายชื่อ	
	Special Folders	
	Server Settings	
		11

 ช่องที่ 1 ให้กรอกรหัสผ่านเดิม เช่น pacaa ช่องที่ 2 และ 3 ใส่กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง และคลิก "บันทึก"

ADOUL			
oundcube 🍣			
ปรับแต่งค่าส่วนดัว	Change Password		
ปรับแต่ง	Current Password:	······	3 asaa password lõi
💼 กล่องจดหมาย	New Password:	[
👤 ชื่อแสดงตัว	Confirm New Password:		4. nsan password
•••] รหลผาน			ใหม่ ให้เหมือนกัน

หากมีข้อความขึ้นดังรูป แสดงว่าระบบ ได้ทำการเปลี่ยนเป็นรหัสผ่านใหม่ เรียบร้อยแล้วครับ

roundcube 🍣	
ปรับแต่งค่าส่วนตัว	Change Password
💻 ปรับแต่ง	Current Password:
💼 กล่องจดหมาย	New Password:
👤 ชื่อแสดงตัว	Confirm New Password
	บันทึก
	🖌 บันทึกเรียบร้อยแล้ว